

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 41» города Вологды

СОГЛАСОВАНО

Советом Школы

Протокол № 1 от 27.08.2019

ПРИНЯТО

Советом родителей

Протокол от 26.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

от 29.08.2019 № 61

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОУ «СОШ № 41» (далее - Школа).

1.2. Совет родителей (далее – Совет) создается в целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся Школы на участие в управлении Школой, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к учащимся.

1.3. Совет является представительным коллегиальным органом управления Школой.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, Уставом Школы и настоящим Положением.

2. Компетенция Совета

2.1. К компетенции Совета относятся:

- внесение предложений в план работы Школы, в Программу развития Школы;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- заслушивание отчетов директора Школы, председателя Совета школы;
- инициирование проведения семинаров, тренингов, консультаций для родителей (законных представителей), в том числе с целью правового просвещения родителей (законных представителей) учащихся;
- рассмотрение вопросов поощрения родителей (законных представителей);
- вовлечение родителей в процесс управления Школой;
- внесение предложений по темам (вопросам) для обсуждения на родительских собраниях Школы;
- участие в планировании, организации и проведении мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных конфликтных ситуаций; рассматривает актуальные проблемы обучения и воспитания детей;

- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по различным вопросам функционирования Школы;
- осуществление контроля по вопросам реализации решений общего родительского собрания и информирование общественности о ходе выполнения принятых ранее решений;
- изучение общественного мнения и потребности родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах;
- утверждение списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и обеспечении бесплатным питанием;
- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;
- согласование проектов локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);
- координирование деятельности классных родительских комитетов;
- участие в организации контроля качества питания учащихся;
- оказание помощи администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Школы, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся.

3. Права Совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации Школы, педагогическому совету Школы по различным вопросам функционирования Школы;
- обращаться к администрации Школы, коллегиальным органам управления Школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания руководящих и педагогических работников Школы, а также родителей (законных представителей) учащихся, любых специалистов для получения необходимой информации;
- разрабатывать проекты локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);
- выходить с предложениями к администрации Школы о поощрении родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказании помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4. Ответственность Совета

4.1. Совет несёт ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Школы;

- качественное и своевременно выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности Школы;
- выполнение плана своей работы.

5. Порядок формирования, состав и регламент работы Совета

- 5.1. В состав Совета входят по одному представителю от родителей (законных представителей) учащихся каждой параллели классов. Члены Совета избираются ежегодно на первых в учебном году классных родительских собраниях.
- 5.2. Срок полномочий Совета составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом Совета неограниченное число раз.
- 5.3. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.
- 5.4. Совет избирает из своего состава секретаря.
- 5.5. Председатель и секретарь Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.6. Совет планирует работу с учетом целей и задач работы Школы. План работы Совета утверждается на первом заседании Совета текущего учебного года.
- 5.7. Комитет проводит заседания не реже одного раза в полугодие. При необходимости проводятся внеплановые заседания.
- 5.8. Обязанности по организации и проведению заседания Совета возлагаются на его председателя.
- 5.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер, как для родителей (законных представителей), так и для педагогического коллектива и администрации Школы. Администрация Школы обязана проинформировать родителей (законных представителей) о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложения Совета в течение 15 дней со дня принятия им соответствующего решения.

5.11. Организацию выполнения решений Совета осуществляет председатель Совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих заседаниях.

5.12. В своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6. Делопроизводство Совета

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.3. Документация Совета хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.