

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41»

ПРИКАЗ

28.08.2023

№ 14

г. Вологда

О режиме работы школы в 2023-2024 учебном году

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), на основании санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115, Уставом МОУ «СОШ № 41» (утверждён Постановлением Администрации г. Вологды от 16.11.2015 № 8732), Правилами внутреннего трудового распорядка, а также в целях рациональной организации функционирования образовательного учреждения в 2023–2024 учебном году, повышения личной ответственности педагогических работников и обучающихся, создания безопасных условий труда и обеспечения санитарно-гигиенического режима в ходе учебно-воспитательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить:

1.1. Дату начала 2023-2024 учебного года для всех классов школы - 1 сентября 2023 года;

1.2. Режим работы школы в две учебные смены:

первая смена – 1-е, 2-е, 4-е, 5-е, 7-е, 8-е, 9-е, 10-е, 11-е (52 класса-комплекта),

вторая смена – 3-е, 6-е (12 классов-комплектов).

1.3. Количество учебных недель:

1 класс – 33 учебные недели

1 четверть – 8,6 недель	3 четверть – 8,8 недель (1 классы); 9,8 недель (2-4 классы)
2 четверть – 7,4 недели	4 четверть – 8,2 недели

2-4 классы – 34 учебные недели;

5-9 классы – 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период в 9 классах);

10-11 классы – 34 учебные недели (не включая летний экзаменационный период в 11 классах и проведение учебных сборов с юношами 10-х классов).

1 четверть – 8,67 недель	3 четверть - 10 недель
1 четверть – 7,33 недели	4 четверть – 8 недель

1.4. 5-дневную учебную неделю в одну смену во всех классах;

1.5. Продолжительность уроков первого класса в 1 полугодии – 35 минут, во 2 полугодии – 40 минут; для 2-11 классов – 40 минут;

2. Сроки школьных каникул:

осенние каникулы	с 4 ноября по 12 ноября 2023 года (9 дней)
зимние каникулы	с 28 декабря 2023 г. по 10 января 2024 года (14 дней)
весенние каникулы	с 23 марта по 31 марта 2024 года (9 дней)
дополнительные каникулы для первоклассников	с 17 февраля по 25 февраля 2024 года (9 дней)
учебная суббота — 27.04.2024	
праздничные дни — 23.02, 08.03, 01.05, 09.05	
выходные дни — 29.04, 30.04, 10.05	

3. Утвердить:

3.1. Расписание звонков для 1 – 11 классов (приложение 1);

3.2. Режим проветривания осуществляется на каждой перемене, влажная уборка кабинетов, закрепленных участков и помещений производится ежедневно. Генеральная уборка производится еженедельно.

3.3. График организации горячего питания:

- 9.30: 1-е классы
- 10.30: 2-е, 5-е классы
- 11.30: 4-е, 7-е, 8-е классы
- 12.30: 9-е, 10-е, 11-е классы
- 15.05: 3-е, 6 -е классы;

Питьевой режим осуществляется бутилированной водой из кулера в помещении столовой ежедневно с 8.00 до 19.00, питьевые фонтаны (1 этаж, 3 этаж).

3.4. Закрепить учебные кабинеты за каждым классом. (Приложение 2).

3.5. Организовать обучение детей по предметам химия, физика, музыка, английский язык, технология, информатика, физическая культура в специализированных кабинетах.

3.6. Вменить в обязанность педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность в специализированных кабинетах:

- проводить влажную уборку дезинфицирующими растворами после каждого класса;
- обеспечить проветривание кабинета после каждого урока;
- нести ответственность за сохранность оборудования, обеспечение санитарно-гигиенического режима, безопасность обучающихся и соблюдение дисциплины;
- обеспечить сохранность ключей от кабинетов (выносить ключи из школы запрещается);

3.7. График дежурства администрации, учителей МОУ «СОШ № 41» на 2023-2024

учебный год. (Приложение 3)

3.8. Режим работы гардероба на 2023-2024 учебный год:

- понедельник – пятница с 07.30 до 19.30
- суббота, воскресенье - выходной.

3. Возложить ответственность за соблюдение обучающимися техники безопасности за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в здании школы и на её территории во время уроков, прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий на учителей и классных руководителей, на переменах – на дежурных учителей.

4. В режим работы каждого педагогического работника включается:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов;

- работа по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- работа с документацией (журналы (электронный), отчеты, мониторинг и др.).

3. Классные электронные журналы заполнять в соответствии с Инструкцией по ведению журнала МОУ СОШ № 41;

4. Заместителю директора по ВР Осокиной О.В., обеспечивать сохранность и проверку журналов внеурочной деятельности.

5. Специалисту по охране труда Косаревой Ж.А., обеспечивать сохранность и проверку журналов по охране труда и технике безопасности согласно номенклатуре.

6. Ответственному за организацию дополнительных платных образовательных услуг Косаревой Ж.А. обеспечивать сохранность и проверку журналов педагогов дополнительного образования.

7. Организация работы спортивных секций и кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

8. Классным руководителям:

8.1. для проведения мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.), получить письменное разрешение директора, предоставив в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за три дня до его начала (место, время, участники, повестка дня, список приглашенных, наличие ответственных лиц и т. д.)

11.2. сообщать обо всех мероприятиях, проводимых педагогами с учащимися за рамками учебного процесса, заместителю директора по ВР Осокиной О.В., с указанием кабинета, времени, цели проведения мероприятия, количестве присутствующих.

11.3. изучить Правила поведения обучающихся согласно школы на классных

часах не позднее 03 сентября 2023 года.

11.4. сопровождать детей в столовую, присутствовать при приеме пищи детьми и обеспечивать порядок.

12. Учителям-предметникам:

12.1. приходить на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, дежурным учителям – не позднее, чем за 20 минут;

12.2. закрепить в каждом учебном кабинете за учениками постоянное рабочее место в соответствии с возрастом и с целью обеспечения сохранности школьной мебели;

12.3. обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года;

13. Ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет учитель, работающий в этом кабинете.

14. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.

15. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами образовательного учреждения и графиками работ с указанием их характера.

16. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

17. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности.

18. Курение сотрудников и обучающихся в школе и на ее территории категорически запрещается.

19. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.В.Молодцов

Расписание звонков

Приложение 1

Понедельник – пятница

1 смена			2 смена		
<i>1-е классы</i>	<i>4-е классы</i>	<i>5, 9, 10, 11 классы</i>	<i>2-е классы</i>	<i>3-е классы</i>	<i>6, 7, 8 классы</i>
1 урок – 08.00 – 08.40	1 урок – 08.00 – 08.40	1 урок – 08.00–08.40	1 урок – 13.40–14.20	1 урок – 13.40–14.20	1 урок – 13.40–14.20
2 урок – 08.50 – 09.30	2 урок – 08.50 – 09.30	2 урок – 08.50–09.30	2 урок – 14.40–15.20	2 урок – 14.40–15.20	2 урок – 14.40–15.20
динамическая пауза– 09.50 – 10.30	3 урок – 09.50 – 10.30	3 урок – 09.50–10.30	3 урок – 15.40–16.20	3 урок – 15.40–16.20	3 урок – 15.40–16.20
3 урок – 10.50 – 11.30	4 урок – 10.50 – 11.30	4 урок – 10.50–11.30	4 урок – 16.30–17.10	4 урок – 16.30–17.10	4 урок – 16.40–17.20
	5 урок – 11.40 – 12.20	5 урок – 11.50–12.30	5 урок – 17.20–18.00	5 урок – 17.20–18.00	5 урок – 17.30–18.10
		6 урок – 12.40–13.20			6 урок – 18.20–19.00
		7 урок – 13.40 – 14.20			

Суббота

1 смена	2 смена
1 урок – 08.00–08.35	1 урок – 12.50–13.25
2 урок – 08.45–09.20	2 урок – 13.35–14.10
3 урок – 09.40–10.15	3 урок – 14.30 –15.05
4 урок – 10.35–11.10	4 урок – 15.15–15.50
5 урок – 11.20–11.55	5 урок – 16.00–16.35
6 урок – 12.05–12.40	6 урок – 16.40 – 17.15

класс	классный руководитель	каб.	класс	классный руководитель	каб.
1а	Смирнова Анастасия Игоревна	26	5д	Пудова Елена Георгиевна	85
1б	Селиванова Анастасия Владимировна	46	5е	Милик Александр Сергеевич	71
1в	Флиорчук Ирина Александровна	25	5ж	Зашляхтина Анастасия Александровна	57
1г	Иванова Татьяна Николаевна	30	6а	Вержбицкая Ольга Львовна	84
1д	Пашкова Елена Николаевна	27	6б	Пудова Елена Георгиевна	85
1е	Рыбакова Оксана Валерьевна	35	6в	Иванова Ирина Ивановна	100
1ж	Житкова Анна Александровна	43	6г	Панкратова Наталия Михайловна	75
2а	Артюхова Надежда Николаевна	31	6д	Жданова Ирина Михайловна	77
2б	Левашова Оксана Павловна	40	6е	Бурцева Светлана Анатольевна	57
2в	Кротова Елена Владимировна	42	7а	Цыганова Юлия Витальевна	53
2г	Серова Елена Валентиновна	45	7б	Филиппова Марина Анатольевна	66
2д	Устьянцева Анастасия Олеговна	51	7в	Матвеева Елена Сергеевна	14
2е	Вязникова Елена Николаевна	28	7г	Трач Наталья Николаевна	71
3а	Макарова Зинаида Александровна	43	7д	Михалева Оксана Николаевна	67
3б	Жажина Ольга Андреевна	46	7е	Иванова Ольга Ивановна	86
3в	Ровнякова Наталья Васильевна	41	8а	Байкова Наталья Николаевна	52
3г	Пашкова Елена Николаевна/ Рыбакова Оксана Валерьевна/ Смирнова Анастасия Игоревна	26	8б	Кононова Татьяна Алексеевна	22
3д	Беляева Виктория Алексеевна	27	8в	Жукова Ольга Викторовна	78
3е	Кучумова Наталья Сергеевна	25	8г	Соломина Елена Леонидовна	99
3ж	Панкратова Анастасия Андреевна	35	8д	Иванова Мария Андреевна	98
4а	Биткова Анастасия Павловна	51	8е	Попова Светлана Валерьевна	74
4б	Кротова Елена Владимировна / Серова Елена Валентиновна	42	9а	Конаева Наталья Геннадьевна	100
4в	Левашова Оксана Павловна / Ровнякова Наталья Васильевна	40	9б	Корпусов Сергей Игоревич	99
4г	Вязникова Елена Николаевна / Артюхова Надежда Николаевна	31	9в	Красова Татьяна Николаевна	77
4д	Кубасова Евгения Васильевна	28	9г	Нацун Нина Николаевна	66
4е	Макарова Анастасия Сергеевна	45	9д	Мясникова Наталья Геннадьевна	14
5а	Рахманская Анастасия Алексеевна	75	10а	Маслухина Юлия Николаевна	98
5б	Шалаевская Алина Ивановна	74	10б	Шибаета Тамара Аркадьевна	86
5в	Перевязкина Ирина Владимировна	84	11а	Кринкина Елена Александровна	53
5г	Черноричская Елена Владимировна	22	11б	Надежина Татьяна Олеговна	58

График дежурства учителей старшей школы.

Приложение 3

		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
I этаж							
Центральный вход Вестибюль	1 см	Поздеев А.И.	Каранин В.М.	Плотников Н.Ю.	Каранин В.М.	Поздеев А.И.	Кузнецов В.А.
	2 см	Мизяков В.А.	Блинова Л.Н.	Мизяков В.А.	Кузнецов В.А.	Чурина Н.М.	Кононов И.В.
Столовая	1 см	Неволина В.М.	Чернорицкая Е.В.	Ластовская Ю.С.	Перевязкина И.В.	Шалаевская А.И.	Нилова Е.Л.
	2 см	Нилова Е.Л.	Мясникова Н.Г.	Бурцева С.А.	Навроцкая Т.Ю.	Маслухина Ю.Н.	Чурина Н.М.
3 вход	1 см	Неволина В.М.	Красова Т.Н.	Кононова Т.А.	Юркова А.С.	Чернорицкая Е.В.	Горностаева Ю.В.
	2 см	Нилова Е.Л.	Мясникова Н.Г.	Цыганова Ю.В.	Орлова Т.А.	Блинова Л.Н.	Кононова Т.А.
II этаж							
Центральная рекреация	1 см	Юркова А.С.	Нацун Н.Н.	Кринкина Е.А.	Конаева Н.Г.	Байкова Н.Н.	Михалева О.Н.
	2 см	Михалева О.Н.	Конаева Н.Г.	Филиппова М.А.	Чеснов В.Д.	Надежина Т.О.	Филиппова М.А.
Правая рекреация	1 см	Юркова А.С.	Нацун Н.Н.	Кринкина Е.А.	Конаева Н.Г.	Байкова Н.Н.	Михалева О.Н.
	2 см	Михалева О.Н.	Конаева Н.Г.	Филиппова М.А.	Чеснов В.Д.	Надежина Т.О.	Филиппова М.А.
III этаж							
Левая рекреация	1 см	Перевязкина И.В.	Никуличева Н.А.	Рахманская А.А.	Неволина В.М.	Корпусов С.И.	Милик А.С.
	2 см	Матвеева Е.С.	Попова С.В.	Жукова О.В.	Матвеева Е.С.	Цыганова Ю.В.	Чеснов В.Д.
Центральная рекреация	1 см	Маслухина Ю.Н.	Трач Н.Н.	Шибаета Т.А.	Пудова Е.Г.	Шибаета Т.А.	Пудова Е.Г.
	2 см	Панкратова Н.М.	Клышова Л.Н.	Соломина Е.Л.	Жданова И.М.	Клышова Л.Н.	Соломина Е.Л.
Правая рекреация	1 см	Иванова И.И.	Трач Н.Н.	Корпусов С.И.	Иванова И.И.	Ластовская Ю.С.	Иванова О.И.
	2 см	Панкратова Н.М.	Обрядин А.С.	Иванова О.И.	Жданова И.М.	Клышова Л.Н.	Соломина Е.Л.
Дежурный администратор	1 см	<i>Антонова Т.В.</i>	<i>Иванова М.А.</i>	<i>Курбеева И.А.</i>	<i>Андреева М.Н.</i>	<i>Осокина О.В., Антонова Т.В.</i>	<i>по графику</i>
	2 см	<i>Чурина Е.В.</i>	<i>Осокина О.В.</i>	<i>Антонова Т.В.</i>	<i>Чурина Е.В.</i>	<i>Молодцов О.В.</i>	<i>по графику</i>

График дежурства учителей начальной школы.

1-я смена	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
вход №1	Флиорчук И.А.	Рыбакова О.В.	Иванова Т.Н.	Смирнова А.И. / Пашкова Е.Н.	Соболева О.Е.
1 этаж	Смирнова А.И.	Пашкова Е.Н.	Кубасова Е.В.	Флиорчук И.А. / Рыбакова О.В.	Иванова Т.Н. / Кубасова Е.В.
1 этаж	Флиорчук И.А., Смирнова А.И.	Рыбакова О.В., Пашкова Е.Н.	Иванова Т.Н., Кубасова Е.В.	Смирнова А.И. / Пашкова Е.Н. / Флиорчук И.А. / Рыбакова О.В.	Соболева О.Е., Иванова Т.Н. / Кубасова Е.В.
вход №2	Левашова О.П.	Биткова А.П.	Ровнякова Н.В.	Житкова А.А. / Макарова А.С.	Краснова Т.В.
2 этаж	Житкова А.А.	Макарова А.С.	Селиванова А.В.	Левашова О.П. / Биткова А.П.	Биткова А.П., Селиванова А.В.
2 этаж	Житкова А.А., Кротова Е.В./ Серова Е.В.	Биткова А.П. Макарова А.С.	Селиванова А.В., Серова Е.В./ Кротова Е.В.	Житкова А.А. / Макарова А.С. Левашова О.П. / Биткова А.П.	Биткова А.П., Селиванова А.В.

2-я смена	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
вход №1	Кучумова Н.С.	Панкратова А.А.	Бахтинова Е.Ю.	Беляева В.А.	Соболева О.Е.
1 этаж	Смирнова А.И. / Рыбакова О.В. / Пашкова Е.Н.	Артюхова Н.Н.	Вязникова Е.Н.	Вязникова Е.Н.	Кучумова Н.С. / Панкратова А.А.
1 этаж	Кучумова Н.С., Смирнова А.И. / Рыбакова О.В. / Пашкова Е.Н.	Артюхова Н.Н., Панкратова А.А.	Вязникова Е.Н., Беляева В.А.	Вязникова Е.Н. , Беляева В.А.	Кучумова Н.С. / Панкратова А.А.
вход №2	Устьянцева А.О.	Жажина О.А.	Макарова З.А.	Шабалина Т.В.	Устьянцева А.О.
2 этаж	Ровнякова Н.В.	Серова Е.В.	Левашова О.П.	Кротова Е.В.	Жажина О.А. / Макарова З.А.
2 этаж	Устьянцева А.О. / Ровнякова Н.В.	Жажина О.А. / Серова Е.В.	Макарова З.А. / Левашова О.П.	Кротова Е.В., Серова Е.В.	Жажина О.А. / Макарова З.А. / Устьянцева А.О.